|  |  |
| --- | --- |
|  PHÒNG GD&ĐT QUẬN LONG BIÊN**TRƯỜNG MẦM NON TÂN MAI** |  **LỊCH CÔNG TÁC CỦA BAN GIÁM HIỆU- THÁNG 8****TUẦN 1 (Tuần 45 năm học: 2017- 2018) TỪ NGÀY 30 /7 ĐẾN NGÀY 3/ 08/2018** |
| **Thứ** | **Buổi** | **Nội dung công việc, thời gian, địa điểm** | **Người thực hiện** | **Các công việc** **bổ sung, phát sinh** |
| **Hai****30/ 07** | S | - 9h: Họp BGH triển khai KH tuần- Phối hợp cùng bên xây dựng bàn giao mặt bằng cơ bản để chuẩn bị ngày tựu trường- Phối hợp tổ bếp sắp xếp các đồ dùng- Phối hợp tổ chuyên môn xây dựng mối trường lớp | - BGH- Đ/c Ngọc- Đ/c Hoa- Đ/c Hà |  |
|  C | - Chuẩn bị nội dung họp HĐ giáo dục- Làm sổ nuôi dưỡng; Kiểm tra HĐ chiều- 16h00: Họp HĐGD phân công giáo viên, triển khai nhiệm vụ | - Đ/c Ngọc- Đ/c Hoa, Hà- BGH |  |
| **Ba****31/07** | S | - 8h30: Học chính trị hè ( HT tầng 2 KLC) | - Đ/c BGH |  |
| C | - 14h: Họp giao ban HT các trường MN trong Quận- Kiểm tra điều kiện để chuẩn bị ngày tựu trường | - Đ/c Ngọc- BGH |  |
| **Tư****01/08** | S | - Đón trẻ ngày tự trường.- Kiểm tra, theo dõi hoạt động các lớp | - BGH |  |
| C | - Kiểm tra, theo dõi hoạt động các lớp- Sắp xếp nhà bếp , theo dõi hoạt động chiều | - Đ/c Ngọc- Đ/c Hoa; Hà |  |
|  **Năm****02/08** | S | - Làm việc với các Công ty cung cấp thực phẩm- Cùng tổ CM xây dựng bài tập thể dục sáng cho trẻ. | - Đ/c Ngọc; Hoa- Đ/c Hà- Đ/c Hoa |  |
| C | - The dõi hoạt động các lớp- Thực hành phần mềm nuôi dưỡng mới; Kiểm tra các lớp | - Đ/c Ngọc- Đ/c Hoa; Hà |  |
| **Sáu****03/08** | S | - Kiểm tra tổ nuôi- Kiểm tra hoạt động các lớp - Rà soát các thiết bị đã cung cấp cho trường, ,qui chế giờ ăn | - Đ/c Ngọc- Đ/c Hà- Đ/c Hoa |  |
| C | - Đánh giá thực hiện công tác tuần, xây dựng lịch tuần tiếp theo; trực tuyển sinh | - BGH |  |
| **Bảy****04/ 08** |  | - Trực trường | - Đ/c Ngọc |  |

***Ghi chú***: +Theo dõi tiến độ xây dựng đảm bảo theo đúng kế hoạch, tập trung trang trí khung cảnh sư phạm, xây dựng môi trường lớp, chuẩn bị tốt điều kiến đón trẻ.